



# COMO VIRTUALIZAR SUA AULA

**ORIENTAÇÕES PERÍODO  
DA PROVA ONLINE**

## **Núcleo de Tecnologias Educacionais**

### **Coordenação do NTE / Supervisão de projetos**

Andrea Chagas Alves de Almeida

### **Coordenação do Polo de Apoio Presencial em Educação a Distância**

Vandalina Julião Alencar Coutinho

### **Assessoria Pedagógica do Polo de Apoio Presencial em Educação a Distância**

Carla Dolores Menezes de Oliveira

### **Supervisão Administrativa**

Denise de Castro Gomes

### **Produção de Conteúdo Didático**

Núcleo de Tecnologias Educacionais

### **Assessoria Pedagógica do Desenvolvimento de Projetos**

Ariane Nogueira Cruz

### **Projeto Instrucional**

Bruna Batista dos Santos

Francisco Felipe Ferreira de Souza

### **Produção de Áudio e Vídeo**

José Moreira de Sousa

Pedro Henrique de Moura Mendes

Kauê Nogueira da Silva - Estagiário

### **Identidade Visual / Arte**

Francisco Cristiano Lopes de Sousa

Thiago Bruno Costa de Oliveira

### **Programação / Implementação**

Francisca Natasha Q. Fernandes de Sousa

Rafael Rodrigues de Moraes

### **Editoração**

Rafael Oliveira de Souza

Régis da Silva Pereira

### **Revisão Gramatical**

Janaína de Mesquita Bezerra

## Olá, professor(a)!

Este material foi criado para orientá-lo(a) acerca da prova on-line. Ele é de suma importância para minimizar possíveis problemas durante a criação da prova on-line, bem como para o acompanhamento no período de sua realização.

### COMO CRIAR A PROVA ON-LINE?

Antes de falarmos do acompanhamento da ferramenta “**Prova Online**”, é importante ressaltar de que modo ela é criada. No ambiente de criação, você, professor(a), tem a possibilidade de elaborar, além da prova on-line, o *quiz* e a enquete. A diferença é que, na prova online, no momento do cadastro, aparecerá o período da prova, bem como o dia e o horário em que será realizada. Logo após a sua criação, ela aparecerá na ferramenta “Avaliação”, dentro da disciplina à qual será associada. Já o *quiz* e a enquete não possuem períodos de realização e encerramento e, depois de criados, deverão ser inseridos no ambiente “Aula”, para que sejam visualizados e realizados pelo(a)s aluno(a)s.



### Criação da prova on-line

Acesse seu e-mail da Google, o Gmail (preferencialmente, o vinculado à Universidade de Fortaleza, visto que ele possui diversas permissões e Drive ilimitado) e em seguida entrar no Drive, conforme a imagem abaixo:

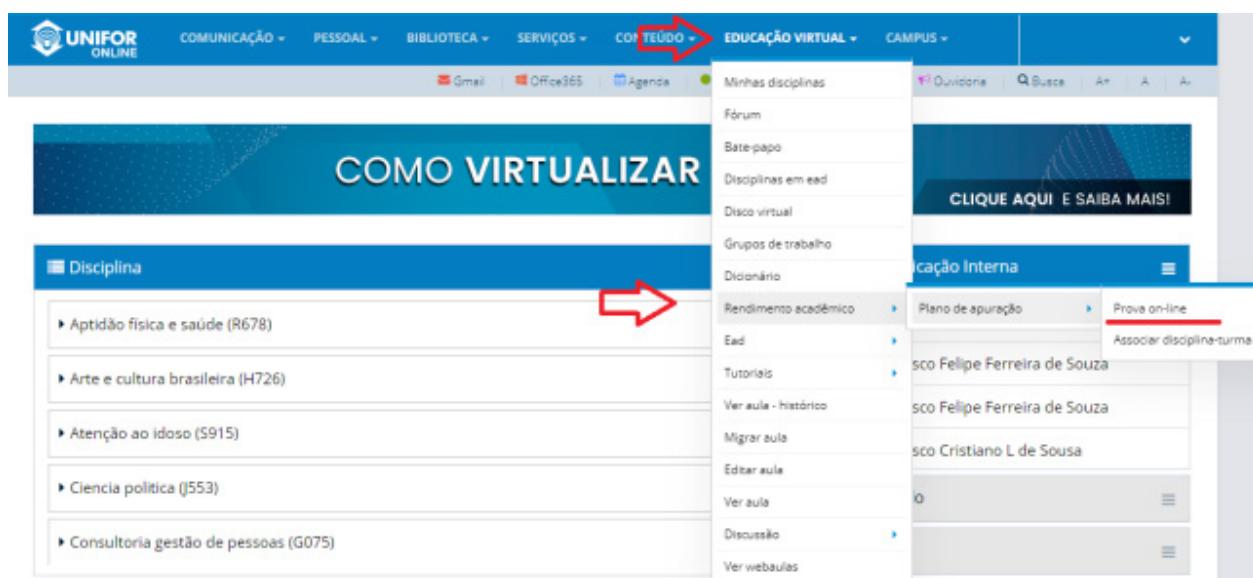


Imagem 01 – Criação da prova on-line

Em seguida, em “Utilização”, selecione a “Prova” conforme imagem a seguir:

Avaliação

CADASTRAR AVALIAÇÃO

Todos os campos com ▼ devem ser preenchidos.

Avaliação:

Utilização:

Orientação:

Pesquisar Inserir Limpar

Imagem 02 – Prova



É importante ressaltar que, **depois de criar a prova**, é necessário **associá-la à disciplina/ turma** que deseja aplicar a prova. Para isso, vá em

**“EDUCAÇÃO VIRTUAL” – “RENDIMENTO ACADÊMICO” – “ASSOCIAR DISCIPLINA-TURMA”.**

UNIFOR ONLINE

COMUNICAÇÃO PESSOAL BIBLIOTECA SERVIÇOS CONTEÚDO EDUCAÇÃO VIRTUAL CAMPUS

COMO VIRTUALIZAR

Disciplina

- Atividade física e saúde (R678)
- Arte e cultura brasileira (H726)
- Atenção ao idoso (S915)
- Ciência política (J553)
- Consultoria gestão de pessoas (G075)

Rendimento acadêmico

- Prova on-line
- Associar disciplina-turma

Imagem 03 – Associar disciplina/turma

## Atenção!

Caso tenha dúvidas em relação à criação da prova on-line e associação de prova, acesse o tutorial do Unifor online, em: **Educação virtual - Tutoriais - Tutorial Unifor Online** ou, no ambiente **Como virtualizar sua aula**, criado para você, professor(a), assista ao vídeo “Criação de Prova Online” no próprio Unifor Online ou por meio do link:

<https://www.youtube.com/watch?v=2qXhvpX-v0w>

## ORIENTAÇÕES QUANTO AO PERÍODO DA PROVA ON-LINE

As avaliações no formato de “Prova on-line” necessitam de orientações específicas para que professore(a)s e aluno(a)s possam concluí-las sem dificuldades.

Antes da aplicação da avaliação, é necessário que os professores:



1. Informem claramente aos alunos a excepcionalidade do momento e a “adaptação” da prova presencial para a prova on-line;



2. Esclareçam que a prova ficará disponível num determinado dia/período e terá uma duração específica. Uma vez iniciada, o aluno não poderá fazê-la novamente em outro momento;



3. Estejam de sobreaviso no dia da aplicação de sua prova para atender aos alunos. O torpedo será o canal de comunicação;



4. Orientem os alunos a realizar a prova utilizando um computador(PC) ou notebook por meio dos navegadores **Firefox** ou **Chrome**, nenhum outro;



5. Utilizem a internet mais estável que conseguir. A melhor é a fixa com cabo. Se só conseguir pela rede WI-FI, deverá ficar o mais próximo possível do ponto de transmissão. Evitem usar a rede móvel (3G, 4G etc.), pois poderá ter problemas de estabilidade;



6. Disponibilizem os gabaritos, posteriormente, em data que ele mesmo irá determinar;



7. Comuniquem aos alunos que os casos de 2ª chamada serão analisados conforme orientação da Coordenação de Curso e Diretoria do Centro;



8. Expliquem que, em caso de intercorrências que não possam ser solucionadas por torpedo, no momento da realização da prova, é necessário que o aluno faça “prints” de toda a tela do computador.

No momento de aplicação da prova, é indicado que o professor esteja monitorando a turma por meio da ferramenta “**PIVOT**” que está disponível no seguinte caminho:

**CAMPUS > GERADOR DE CONSULTAS > ACOMPANHAMENTO DE REALIZAÇÕES DE AVALIAÇÕES ON-LINE:**

A indicação de acompanhamento visa um melhor resultado e o monitoramento da aplicação da prova, garantindo assim sua eficácia.

Logo abaixo, seguem algumas imagens que indicam esse caminho:

Acompanhamento de Realização de Avaliações Online ?

Módulo:	CA - CONTROLE ACADEMICO
Consulta:	Acompanhamento de Realização de Avaliações Online
Descrição:	Consulta para acompanhamento de realização de Avaliações Online. As informações de realização da avaliação serão mostradas para a pessoa logada seja o criador da avaliação ou convidado, de uma disciplina-turma que está em andamento.
Código:	44828
Gerar no Formato:	PIVOT ▼

Parâmetro	Conteúdo		Formato
Disciplina	<input type="text"/>	Q	Caractere com 4 dígito(s)
Turma	<input type="text"/>	Q	Númérico com 2 dígito(s)
Tipo de Avaliação	<input type="text"/>	Q	Númérico com 6 dígito(s)
Número da avaliação (tentativas)	1	Q	Númérico com 2 dígito(s)
Classificação	1	Q	Númérico com 1 dígito(s)

Personalizar Consulta

[Voltar](#) [Executar](#)

Imagem 04 – Acompanhamento da prova on-line

No campo “Gerar no Formato”, escolha **PIVOT**. Depois clique na lupa para escolher a disciplina, a turma e a avaliação associada e, para finalizar, clique em “Executar”.

[Ir para tela cheia](#)

Tabela ▾
Contagem ▾ ↕↔

<p>MATRICULA ▾</p> <p>AVALIACAO_REALIZADA ▾</p> <p>TEMPO_DECORRIDO ▾</p> <p>QUESTOES_SALVAS ▾</p> <p>NOTA_CALCULADA ▾</p> <p>NOTA ▾</p> <p>DATA_REALIZACAO ▾</p> <p>DATA_FINALIZACAO ▾</p> <p>MENSAGEM ▾</p> <p>DISCIPLINA ▾</p> <p>DISCIPLINA_TURMA ▾</p> <p>TIPO_AVALIACAO ▾</p>	<p>ALUNO ▾</p> <p>SITUACAO ▾</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ALUNO</th> <th>SITUACAO</th> <th>Totais</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ALEXSANDRO SILVA LEMOS</td><td></td><td>1</td></tr> <tr><td>ALICIA KELLY SILVA DA COSTA</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ALYSON LEENRUAN MENEZES FERREIRA</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>AMANDA KELLY DE LIMA COSTA FERNANDES</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>AMANDA MARIA ARAUJO MOTA</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>AMANDA SARAIVA AGUIAR</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANA BEATRIZ LOPES DE SOUZA</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANA BEATRIZ MOREIRA DE ABREU</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANA LUIZA MAIA RAMALHO</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANA RACHEL MILFONT RANGEL SABINO</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANA RAI CARNEIRO VIEIRA PINTO</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANDRE LUCAS ALEXANDRE TEIXEIRA</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> <tr><td>ANDREIA DARLING DO NASCIMENTO SOUSA</td><td>Finalizada</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	ALUNO	SITUACAO	Totais	ALEXSANDRO SILVA LEMOS		1	ALICIA KELLY SILVA DA COSTA	Finalizada	1	ALYSON LEENRUAN MENEZES FERREIRA	Finalizada	1	AMANDA KELLY DE LIMA COSTA FERNANDES	Finalizada	1	AMANDA MARIA ARAUJO MOTA	Finalizada	1	AMANDA SARAIVA AGUIAR	Finalizada	1	ANA BEATRIZ LOPES DE SOUZA	Finalizada	1	ANA BEATRIZ MOREIRA DE ABREU	Finalizada	1	ANA LUIZA MAIA RAMALHO	Finalizada	1	ANA RACHEL MILFONT RANGEL SABINO	Finalizada	1	ANA RAI CARNEIRO VIEIRA PINTO	Finalizada	1	ANDRE LUCAS ALEXANDRE TEIXEIRA	Finalizada	1	ANDREIA DARLING DO NASCIMENTO SOUSA	Finalizada	1
ALUNO	SITUACAO	Totais																																										
ALEXSANDRO SILVA LEMOS		1																																										
ALICIA KELLY SILVA DA COSTA	Finalizada	1																																										
ALYSON LEENRUAN MENEZES FERREIRA	Finalizada	1																																										
AMANDA KELLY DE LIMA COSTA FERNANDES	Finalizada	1																																										
AMANDA MARIA ARAUJO MOTA	Finalizada	1																																										
AMANDA SARAIVA AGUIAR	Finalizada	1																																										
ANA BEATRIZ LOPES DE SOUZA	Finalizada	1																																										
ANA BEATRIZ MOREIRA DE ABREU	Finalizada	1																																										
ANA LUIZA MAIA RAMALHO	Finalizada	1																																										
ANA RACHEL MILFONT RANGEL SABINO	Finalizada	1																																										
ANA RAI CARNEIRO VIEIRA PINTO	Finalizada	1																																										
ANDRE LUCAS ALEXANDRE TEIXEIRA	Finalizada	1																																										
ANDREIA DARLING DO NASCIMENTO SOUSA	Finalizada	1																																										

Imagem 05 – Escolher a disciplina, a turma e a avaliação

Com o mouse, clique na informação que deseja monitorar e arraste de uma coluna para outra.



**Importante saber que essas informações não são salvas em tempo real, o que significa que essa última tela deve ser descartada a cada nova pesquisa.**

**Ao final da aplicação da prova, para obter uma planilha do resultado final, altere o campo “Gerar Formato” para EXCEL, escolha a disciplina, a turma e a prova e clique em “Executar”, conforme imagem abaixo:**

Acompanhamento de Realização de Avaliações Online

Módulo:	CA - CONTROLE ACADEMICO		
Consulta:	Acompanhamento de Realização de Avaliações Online		
Descrição:	Consulta para acompanhamento de realização de Avaliações Online. As informações de realização da avaliação serão mostradas para a pessoa logada seja o criador da avaliação ou convidado, de uma disciplina-turma que está em andamento.		
Código:	44828		
Gerar no Formato:	EXCEL ▾		

Parâmetro	Conteúdo		Formato
Disciplina	J524	Q	Caractere com 4 dígito(s)
Turma	79	Q	Númérico com 2 dígito(s)
Tipo de Avaliação	124412	Q	Númérico com 6 dígito(s)
Número da avaliação (tentativas)	1	Q	Númérico com 2 dígito(s)
Classificação	1	Q	Númérico com 1 dígito(s)

Personalizar Consulta

[Voltar](#)
[Executar](#)

Imagem 06 – Gerar planilha

Esperamos que esse guia seja proveitoso e, caso surjam dúvidas sobre a criação da prova on-line, você, professor(a), poderá entrar em contato com a equipe do NTE.

**O NTE localiza-se no Bloco N, ao lado da rampa central.**

**Telefones para Contato: 0800-2800550 / (85) 3477-3479**

Seja bem-vindo(a) ao mundo de descobertas da educação.

Bom trabalho!