



COMO VIRTUALIZAR SUA AULA

Tutorial Adobe Connect

Núcleo de Tecnologias Educacionais

Coordenação do NTE / Supervisão de projetos

Andrea Chagas Alves de Almeida

Coordenação do Polo de Apoio Presencial em Educação a Distância

Vandalina Julião Alencar Coutinho

Assessoria Pedagógica do Polo de Apoio Presencial em Educação a Distância

Carla Dolores Menezes de Oliveira

Supervisão Administrativa

Denise de Castro Gomes

Produção de Conteúdo Didático

Núcleo de Tecnologias Educacionais

Assessoria Pedagógica do Desenvolvimento de Projetos

Ariane Nogueira Cruz

Projeto Instrucional

Bruna Batista dos Santos

Francisco Felipe Ferreira de Souza

Produção de Áudio e Vídeo

José Moreira de Sousa

Pedro Henrique de Moura Mendes

Kauê Nogueira da Silva - Estagiário

Identidade Visual / Arte

Francisco Cristiano Lopes de Sousa

Thiago Bruno Costa de Oliveira

Programação / Implementação

Francisca Natasha Q. Fernandes de Sousa

Rafael Rodrigues de Moraes

Editoração

Rafael Oliveira de Souza

Régis da Silva Pereira

Revisão Gramatical

Janaína de Mesquita Bezerra

Olá! Este minitutorial sobre o **Adobe Connect** foi criado com o objetivo de ajudá-lo(a) na utilização de um recurso tecnológico que facilita a interação professor-aluno em aulas virtuais.

A Universidade de Fortaleza possui licença do software Adobe Connect, usado para criar conferências online, apresentações gerais, materiais de treinamento online, módulos de aprendizado, seminários online e para compartilhamento da área de trabalho do usuário. Pode ser utilizado em tempo real ou gravado.

Para ter acesso à sala de reuniões, basta entrar em contato com o Núcleo de Tecnologias Educacionais (NTE) pelos contatos nead@unifor.br ou pelo telefone 34773479. Após o contato, será enviado um link de acesso à sala de reuniões. Esse link será o mesmo enviado aos alunos ou participantes da reunião/aula. Para iniciar, siga as instruções a seguir.

Acesso ao Adobe Acrobat Connect

Caso ainda não tenha instalado o *plugin* do aplicativo Adobe Connect, ao clicar no link, será solicitado que instale, conforme imagem a seguir:

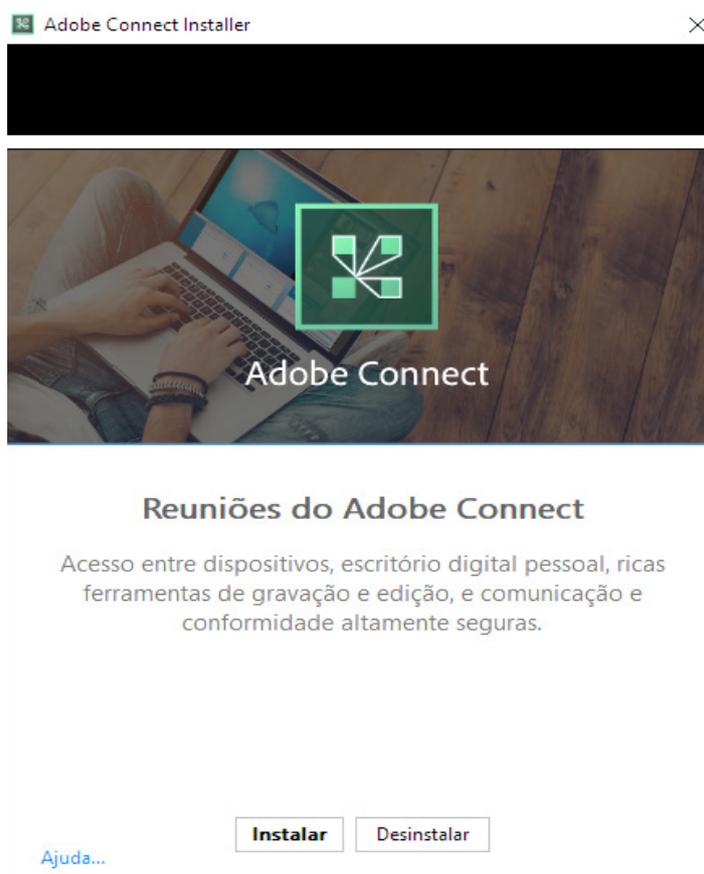


Imagem 01 – Instalação do Adobe Connect

Após a instalação do aplicativo, clique na opção “Inicie o Adobe Connect”, conforme marcação na figura abaixo:

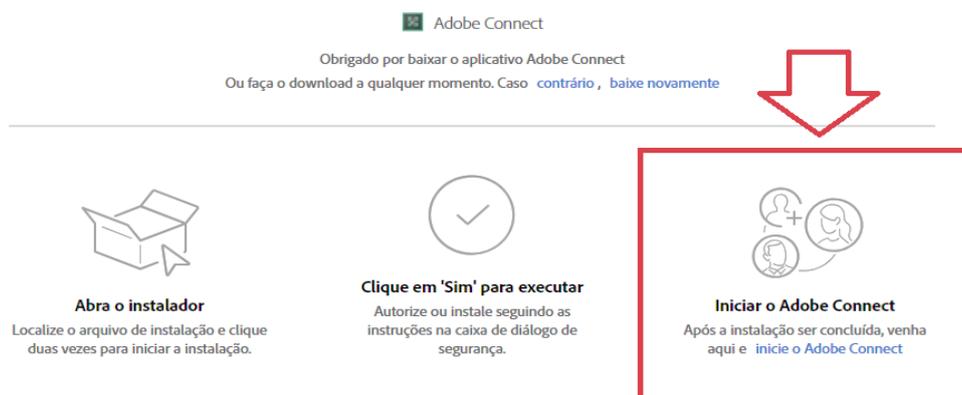


Imagem 02 – Inicie o Adobe Connect

Em seguida, na tela de acesso à sala, escolha a opção “Convidado” e digite seu nome. Depois, clique em “Entrar na sala”.

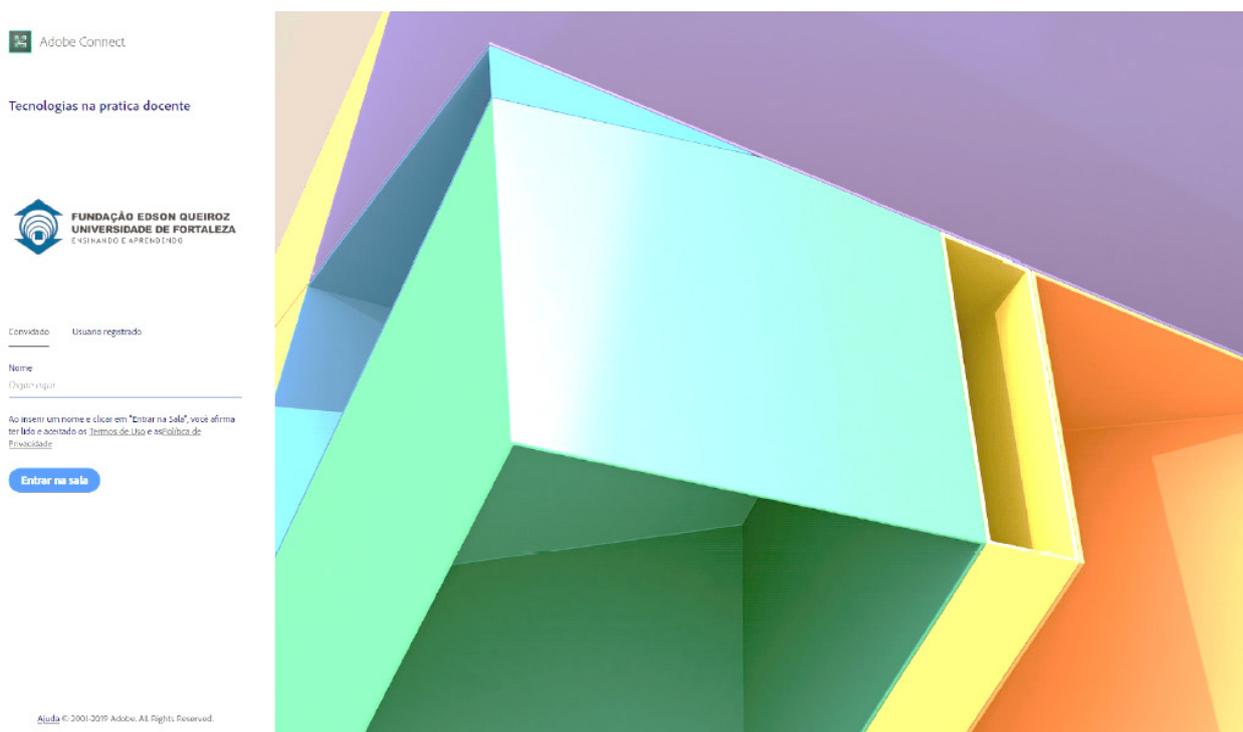


Imagem 03 – Tela de acesso à sala

Caso não tenha o *Flash Player*, será solicitado que o instale. Se você tiver, pode ser que seja solicitado que o atualize.

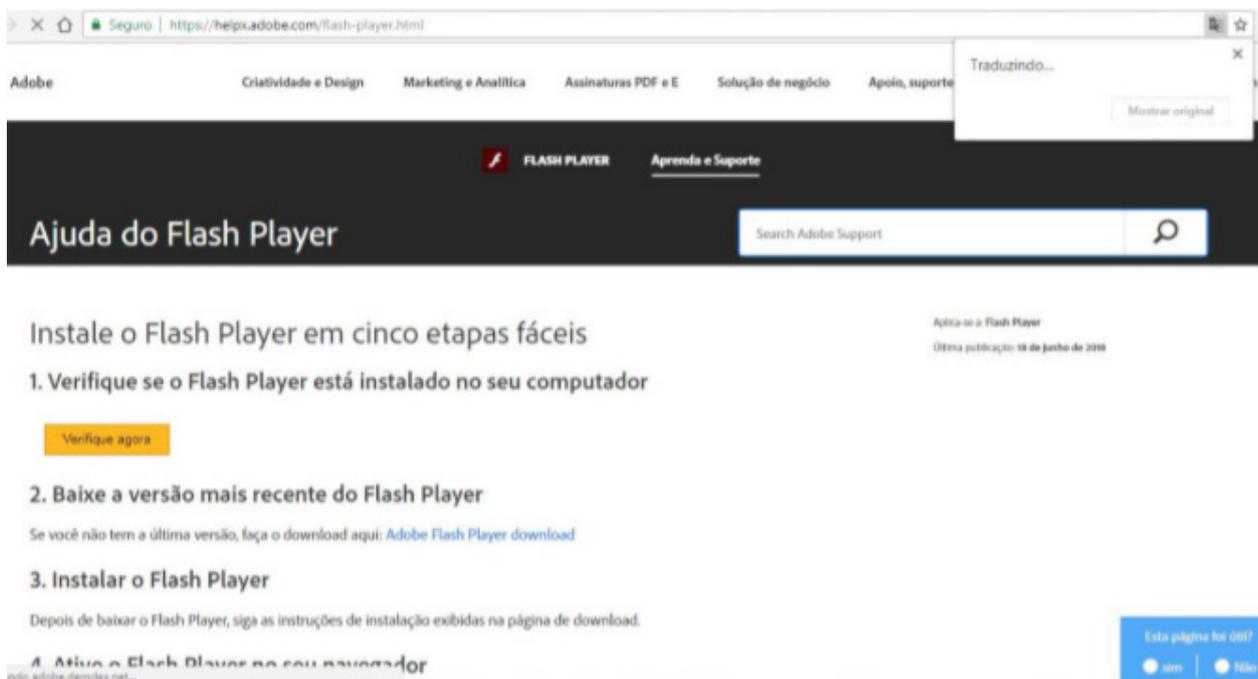


Imagem 04 – Instalação do Flash Player

Logo após a verificação e a instalação, você será direcionado para a tela da sala virtual.

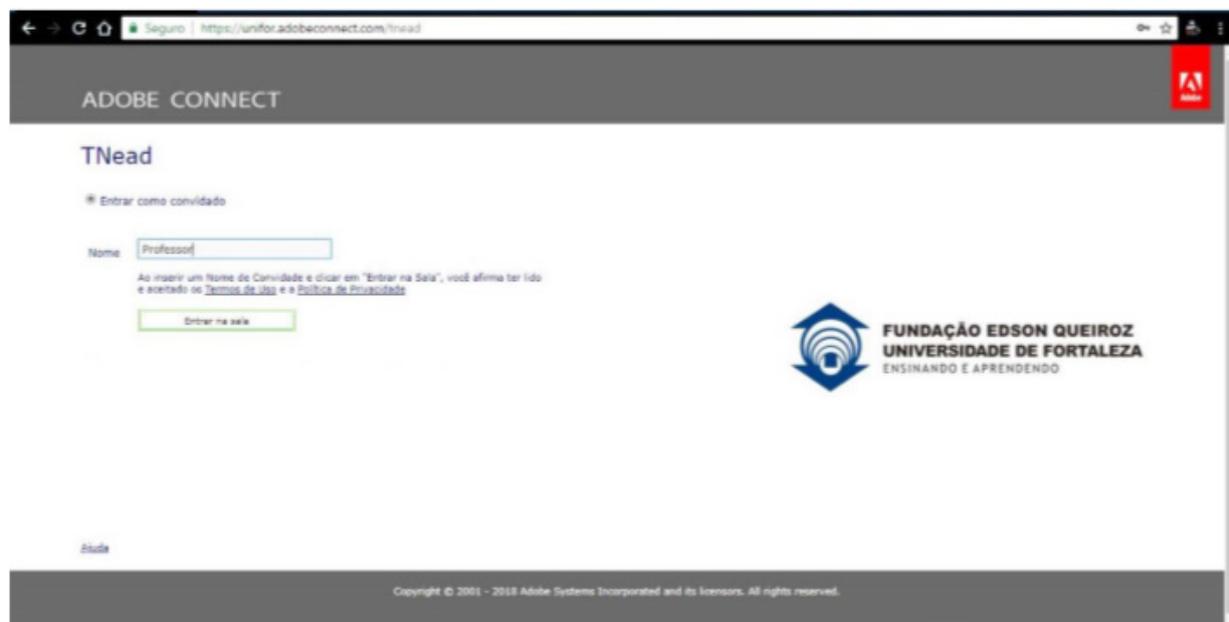


Imagem 05 – Nova tela de acesso

Após essas etapas, você visualizará a seguinte tela:

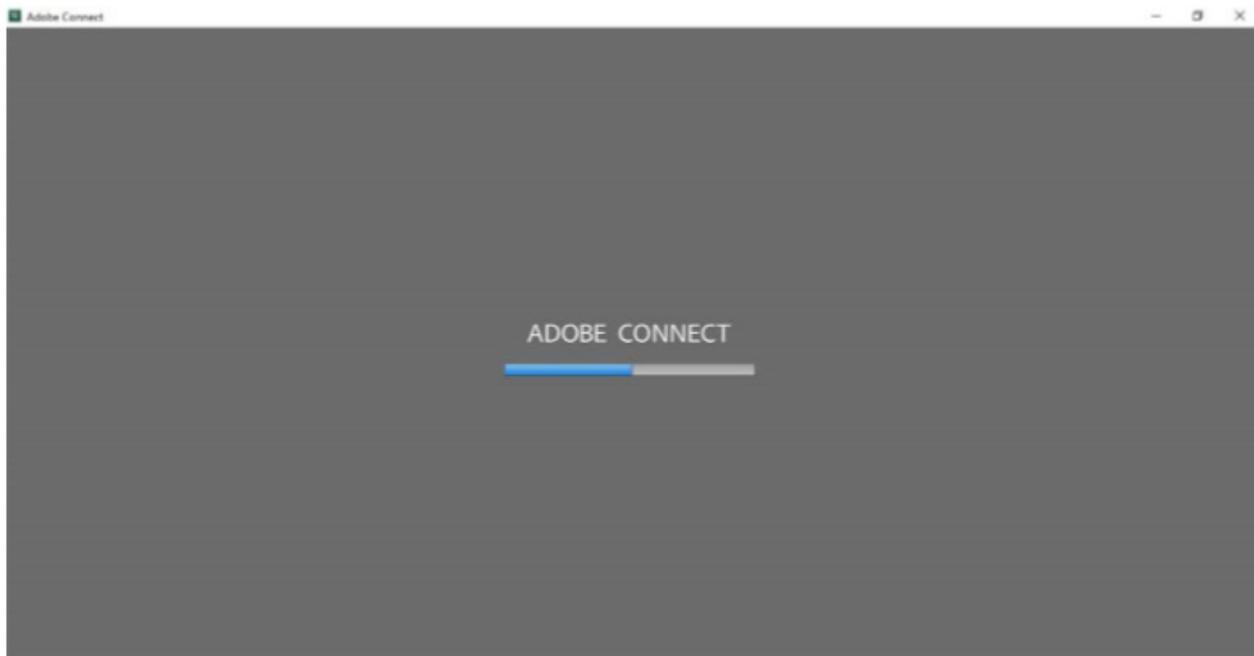


Imagem 06 – Carregando o acesso à sala

Terminado o carregamento, você visualizará um pequeno tutorial de navegação da própria ferramenta, o qual apresentará algumas opções de interação. Depois de lê-lo, clique na opção do “X”, no canto superior direito, e você visualizará a sala.

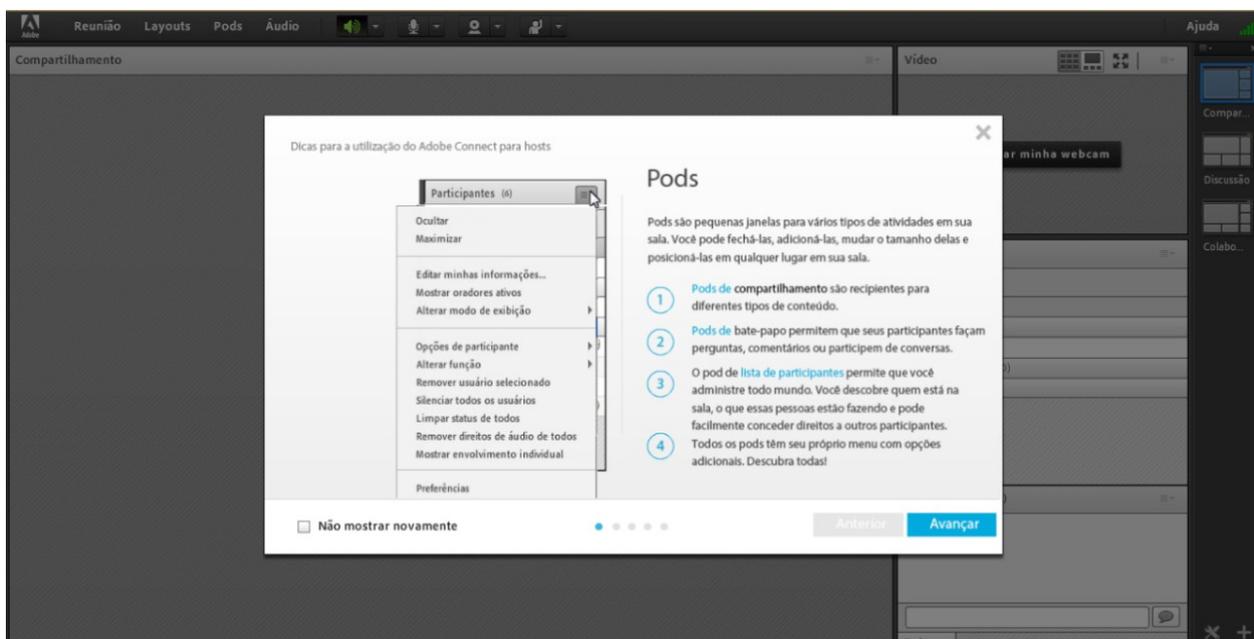


Imagem 07 – Tutorial de navegação

Ao entrar, o responsável pela sala de reuniões mudará seu *status* de “convidado” para “apresentador”.

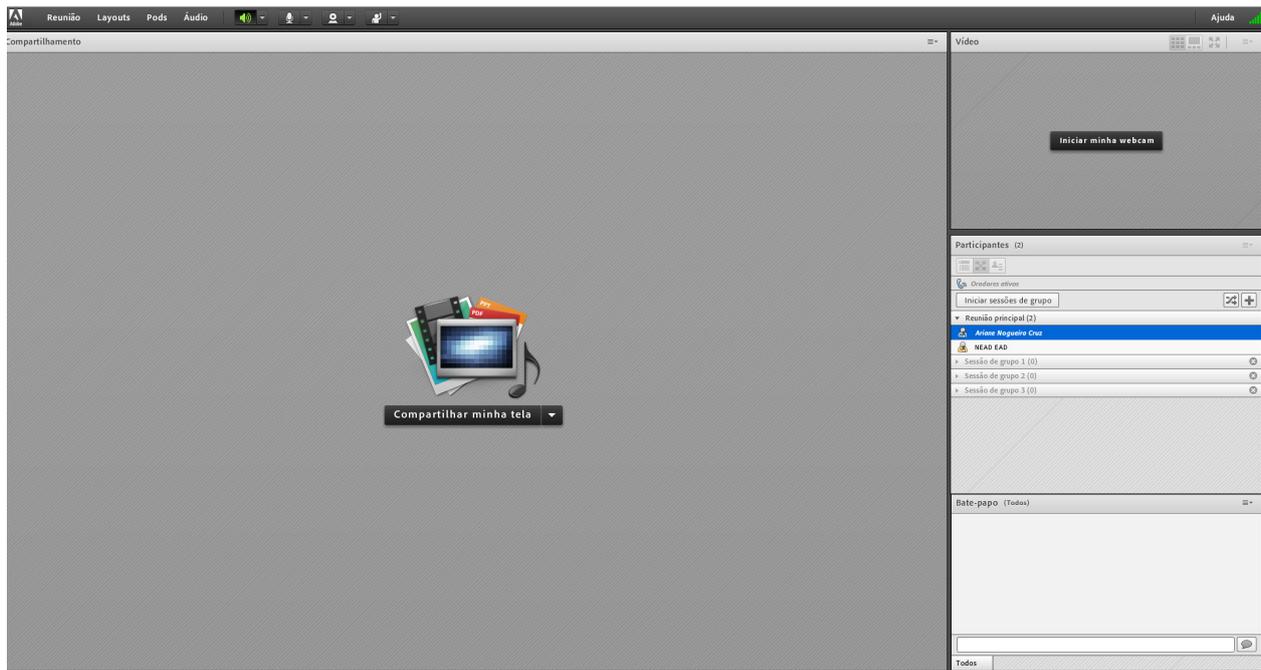


Imagem 08 – Sala da videoconferência

Observe que a sala de videoconferência pode ser utilizada de 3 formas diferentes: A primeira chama-se **Compartilhamento**, na qual ocorre a ênfase no conteúdo a ser compartilhado.

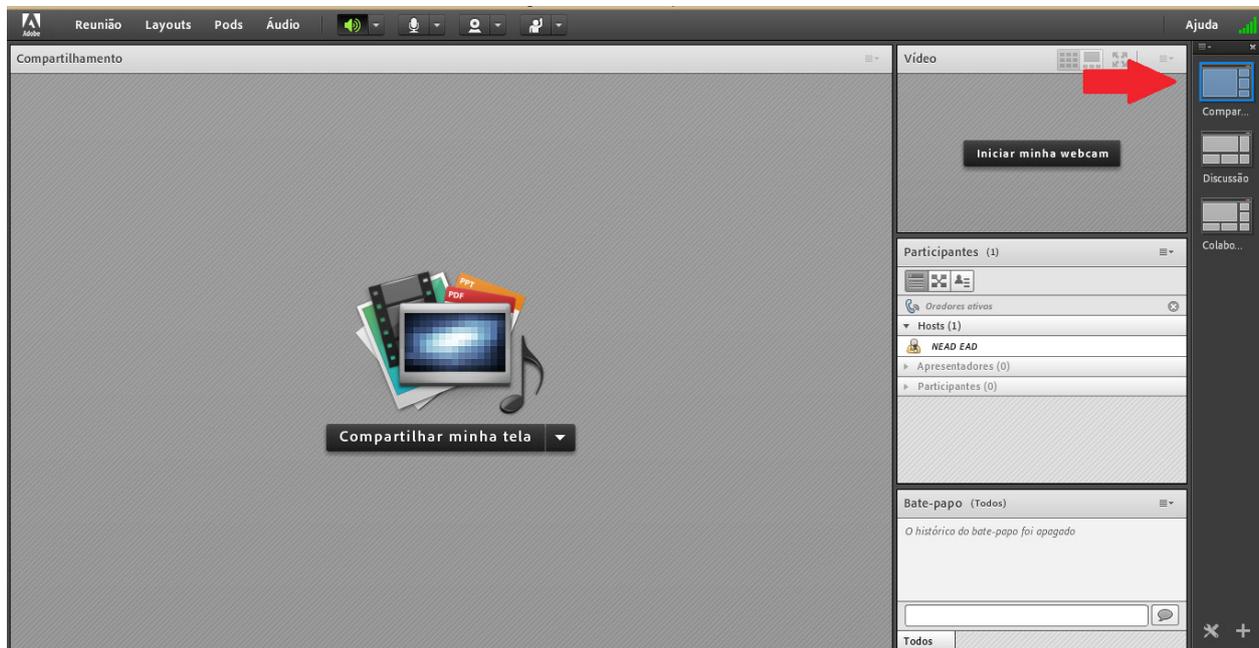


Imagem 09 – Sala da videoconferência

A segunda chama-se **Discussão**, na qual ocorre a ênfase no professor que está debatendo sobre determinado conteúdo.

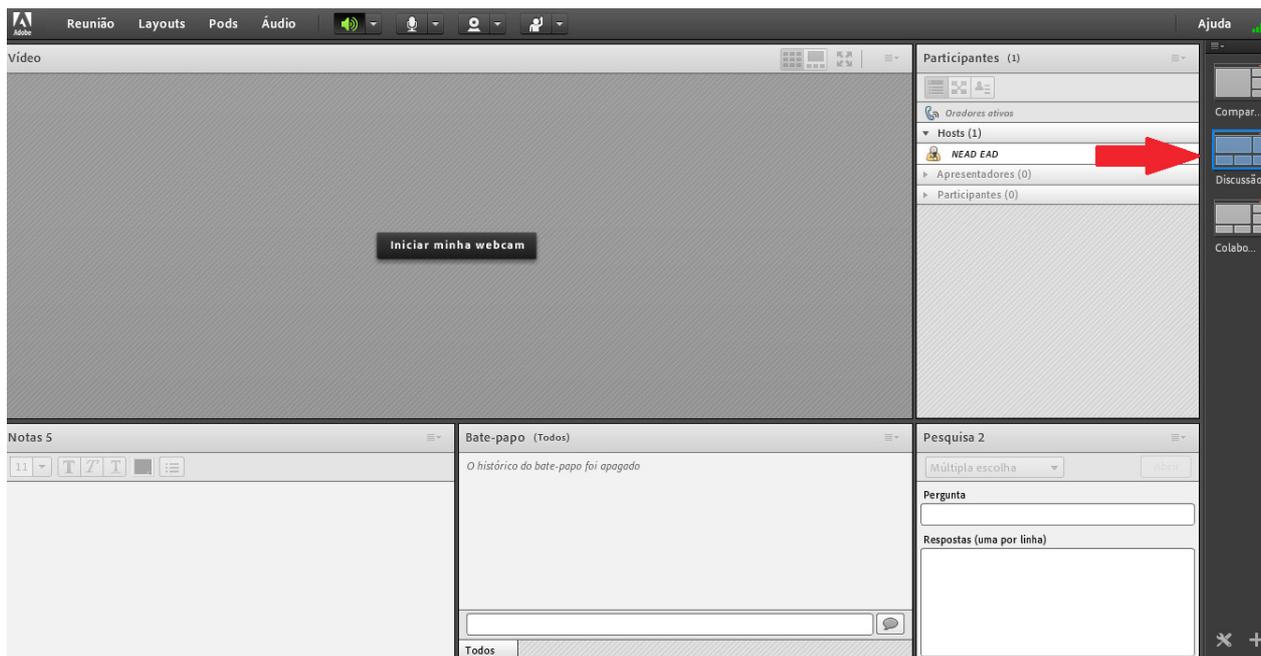


Imagem 10 – Sala da videoconferência

A terceira chama-se **Colaboração**, na qual é possível integrar o compartilhamento de conteúdo e também a colaboração de arquivos para que os alunos possam salvar.

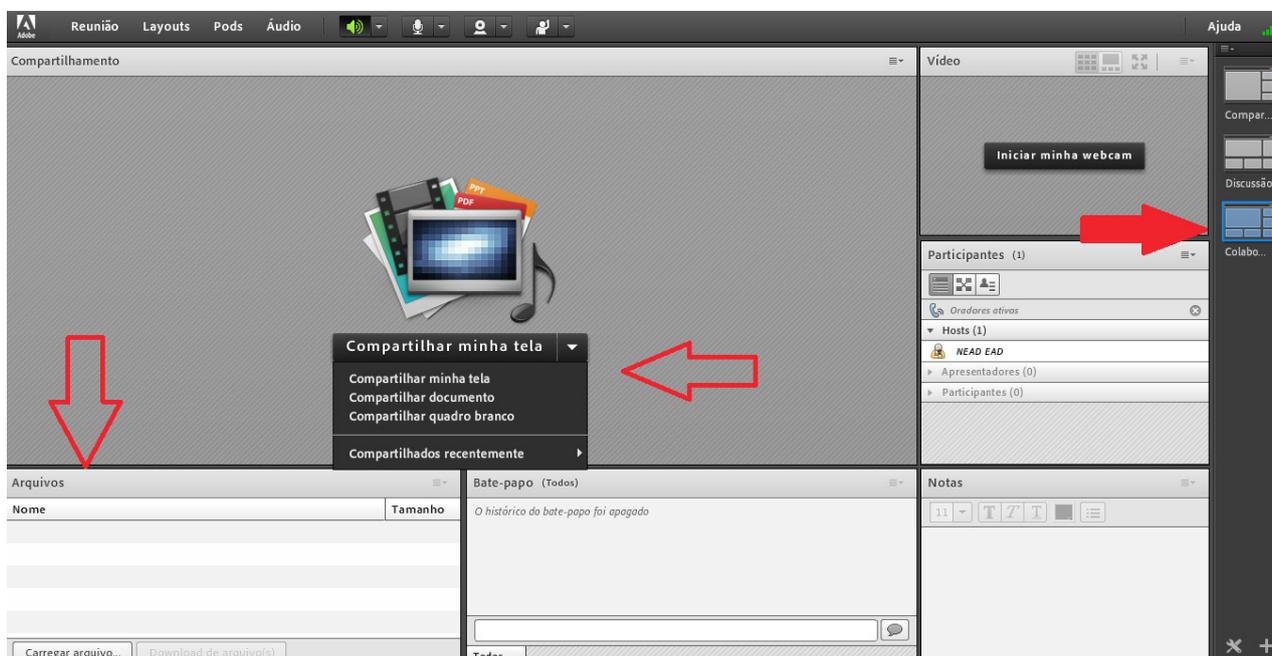


Imagem 11 – Sala da videoconferência

Depois, configure seu microfone e ligue a *webcam*. Clique em “áudio” e em seguida “conectar meu áudio” para que todos possam ouvir.

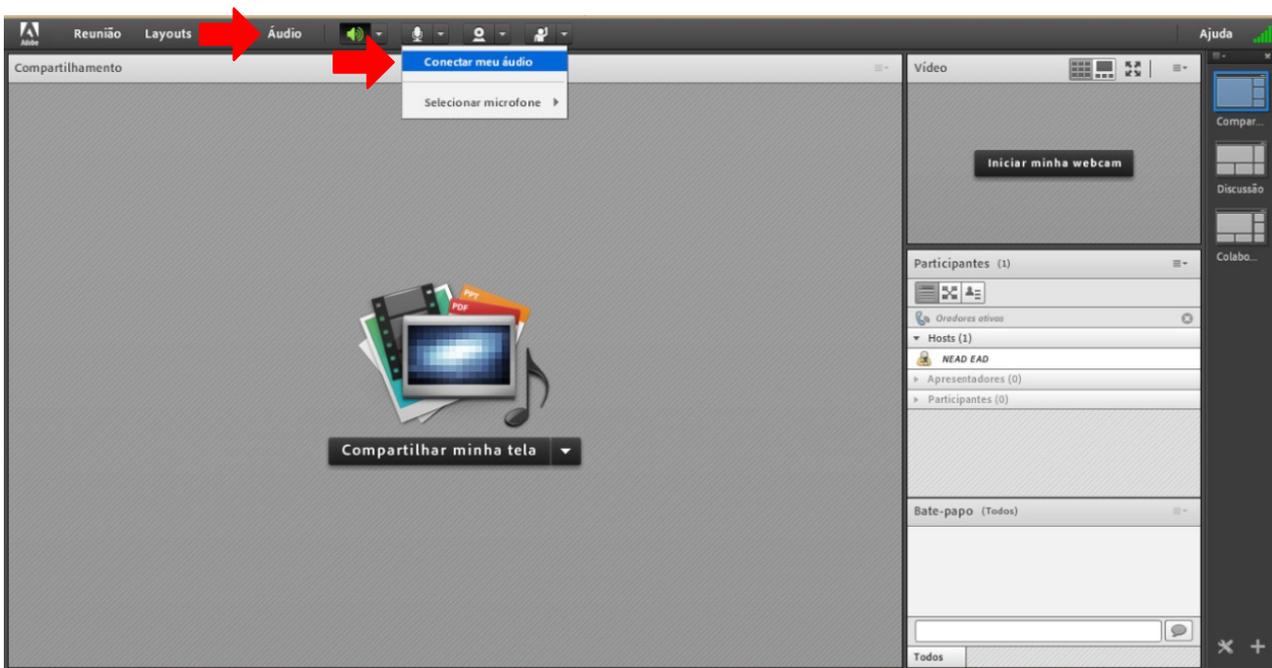


Imagem 12 – Conectar áudio

Você também pode permitir que seu aluno utilize o microfone.

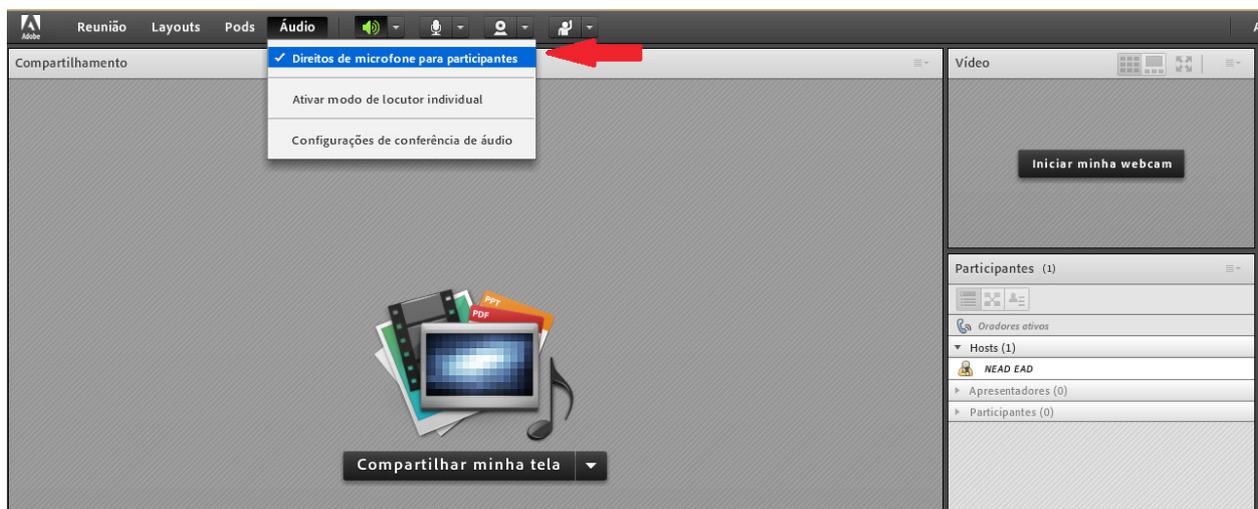


Imagem 13 – Utilizar microfone

Clique na imagem de câmera que aparece na tela e, logo em seguida, em “Iniciar minha webcam”. Para que o(a) aluno(a) consiga visualizar a imagem, depois de “Iniciar minha webcam”, clique em iniciar compartilhamento.

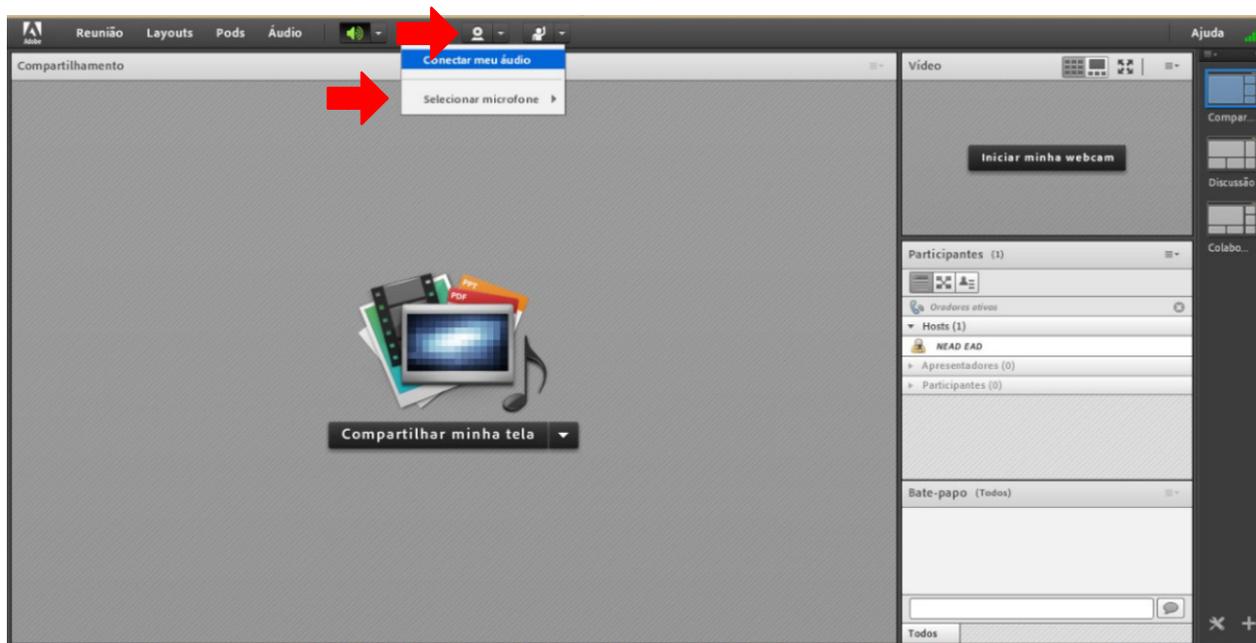


Imagem 14 – Iniciar minha webcam

Feitas as configurações de áudio e vídeo, compartilhe o conteúdo a ser apresentado, escolhendo entre “compartilhar tela”, “compartilhar documento” ou “utilizar um quadro branco”.

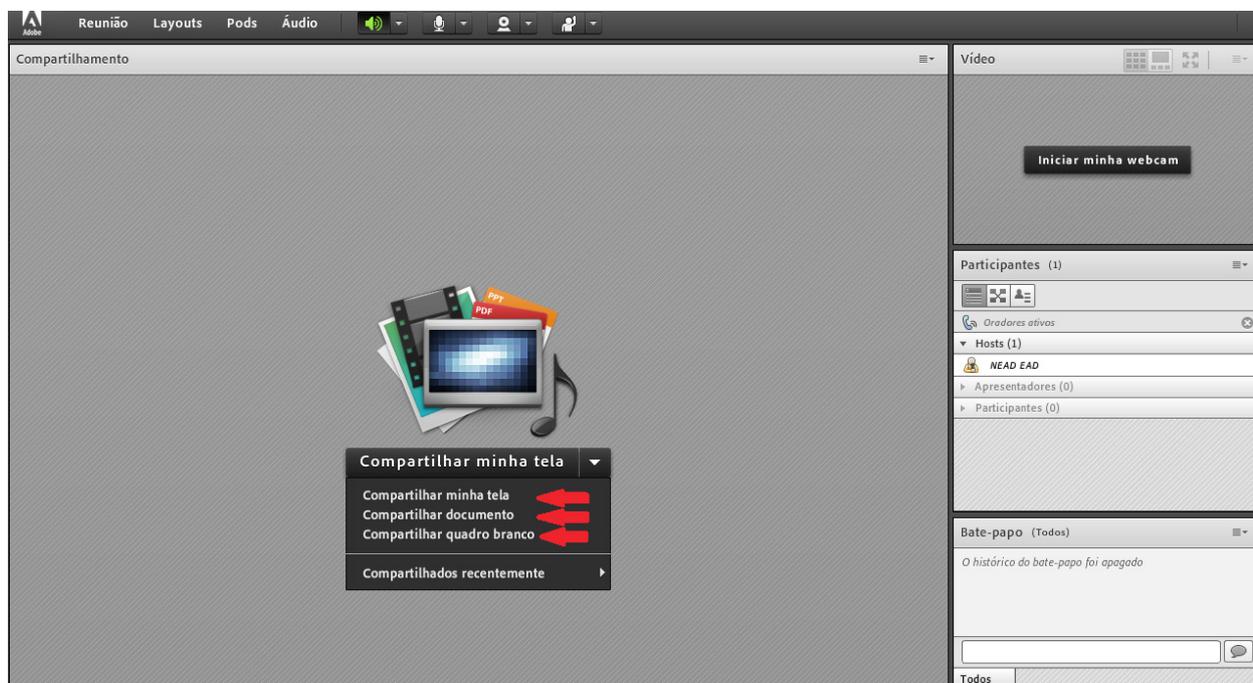


Imagem 15 – Compartilhar tela

Existem opções de sinalizações no momento da aula. Você pode acessá-las por meio do menu, conforme imagem a seguir:

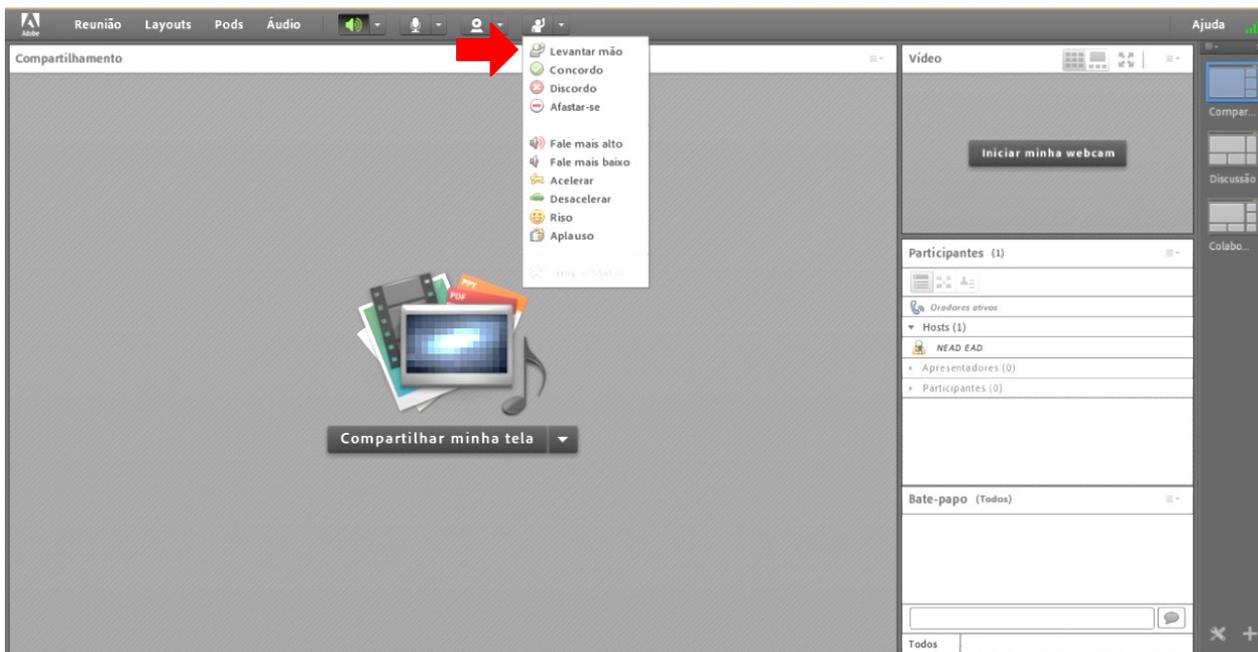


Imagem 16 – Possibilidade sinalização

Para gravar a videoconferência, clique em “Reunião” e, em seguida, em “Gravar Reunião”.

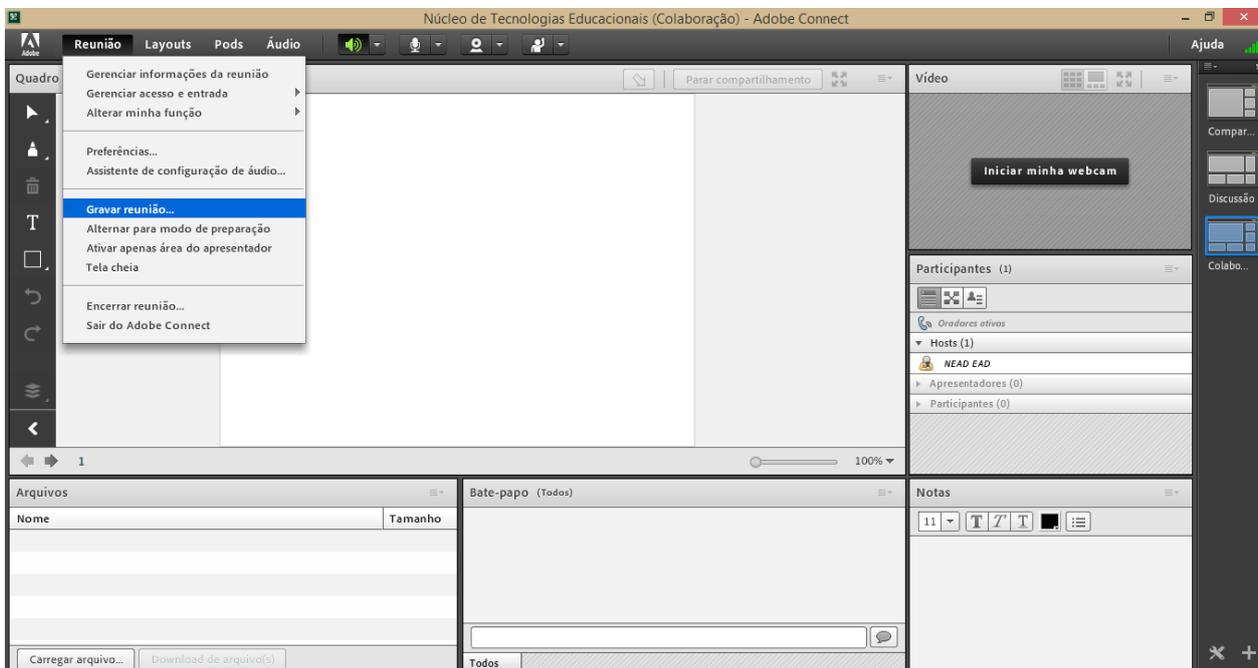


Imagem 17 – Gravar reunião

Para pausar ou encerrar a gravação, você deverá clicar no círculo vermelho, conforme imagem a seguir:

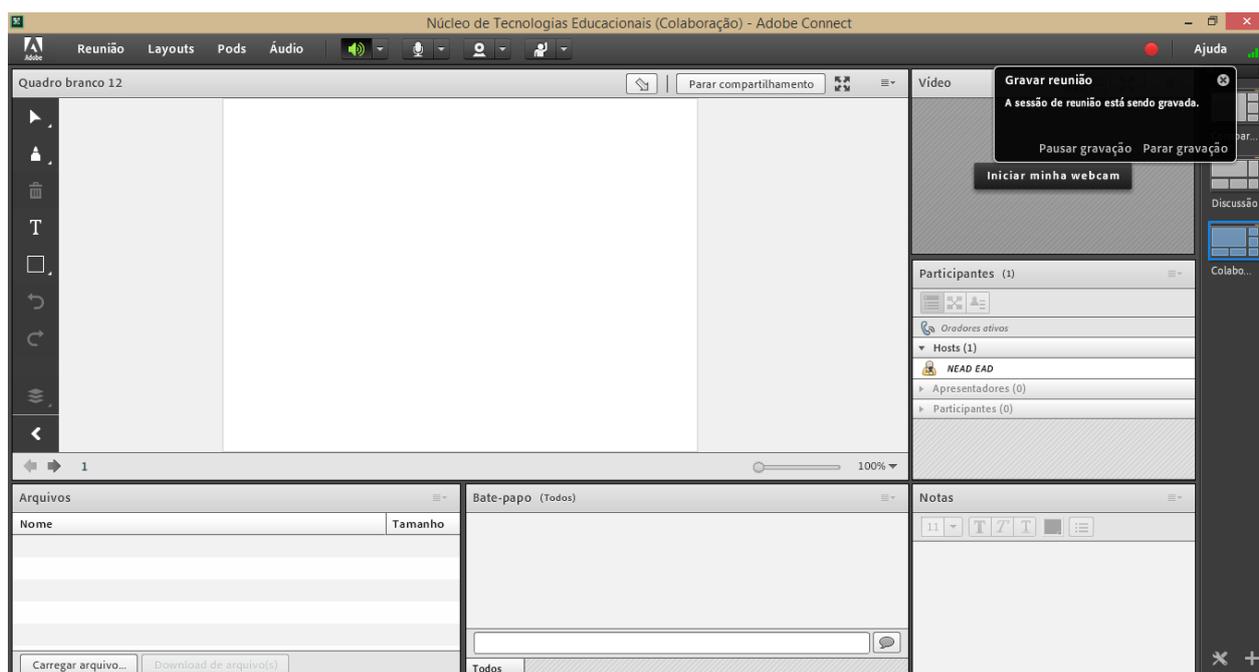


Imagem 18 – Pausar ou parar gravação

Importante!

Ao finalizar a gravação e encerrar a sala, será gerado um novo link de acesso à aula gravada. Esse link será enviado pelo NTE a você, professor(a).

Esperamos que esse guia seja proveitoso e, caso surjam dúvidas sobre o ambiente, você, professor(a), poderá entrar em contato com a equipe do NTE. Disponibilizamos um Laboratório Pedagógico aos docentes para auxiliá-los na navegação e criação de aulas no ambiente “Aulas”.

O NTE localiza-se no Bloco N, ao lado da rampa central.

Telefones para Contato: 0800-2800550 / (85) 3477-3479

Seja bem-vindo(a) ao mundo de descobertas da educação.

Bom trabalho!