 

**IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA PBICT/FUNCAP/UNIFOR 2020**

|  |
| --- |
| **NOME COMPLETO DO PROFESSOR ORIENTADOR:**  |
| **CPF DO PROFESSOR ORIENTADOR:** |
| **TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA:** |
| **PALAVRAS-CHAVE DO PROJETO DE PESQUISA:** |
| **GRUPO DE PESQUISA VINCULADO AO PROJETO:** |
| **LINK DO CURRÍCULO LATTES DO PROFESSOR ORIENTADOR:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME COMPLETO DO ALUNO BOLSISTA:** | **CPF:** |
| **RG:** | **ÓRGÃO EMISSOR/UF:** |
| **DATA DE NASCIMENTO:** | **NACIONALIDADE (Ex: Brasileiro):** |
| **MATRÍCULA:** | **NATURALIDADE (Cidade e Estado):** |
| **NOME COMPLETO DO PAI:** | **NOME COMPLETO DA MÃE:** |
| **CURSO:**  | **ANO DE CONCLUSÃO:** |
| **Nº de CELULAR e TELEFONE:**  |
| **E-MAIL:** |
| **ENDEREÇO COMPLETO COM CEP E BAIRRO:** |
| **PAÍS / ESTADO / MUNICÍPIO:** |
| **LINK DO CURRÍCULO LATTES DO ALUNO BOLSISTA:** |
| **DADOS BANCÁRIOS (Obrigatoriamente Conta Corrente BRADESCO):****Agência:****Conta Corrente:** |

**Atenção!**

**Ao Professor Orientador:**

Enviar este Formulário em formato .pdf em resposta a Comunicação Interna (CI) de Instruções de Indicação de Bolsista PBICT/FUNCAP/UNIFOR 2020, **até o dia 10 de setembro de 2020!**. Caso o aluno seja indicado após esta data, o mesmo perderá o primeiro mês de bolsa do período e assim sucessivamente. Lembrando que após a aprovação do projeto na Plataforma de Pesquisa, você deverá realizar a indicação do aluno na equipe do projeto, conforme o item 11 do Edital.

**Ao Aluno Bolsista:**

**Anexar este Formulário preenchido aos seguintes documentos e enviar para a DPDI (****dpdi@unifor.br****) em formato PDF:**

- 01 Cópia do RG autenticada em cartório.

- 01 Cópia do CPF autenticada em cartório.

- Cópia do cartão do Banco ou da primeira página do contrato da conta corrente (obrigatoriamente Banco BRADESCO).

- Após o envio dos documentos, você deverá aguardar a resposta solicitando o envio do Termo de Outorga assinado em pdf. O documento estará anexado no e-mail para que seja assinado pelo bolsista e pelo orientador e enviado de volta à DPDI no prazo de até 48 horas.